L555



Guía de referencia rápida



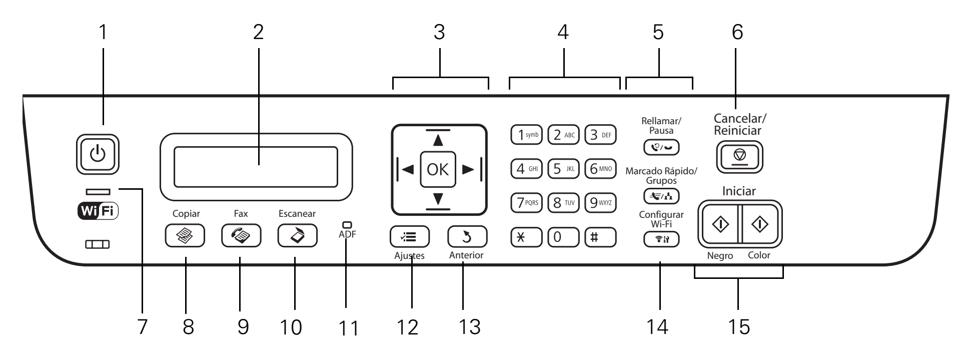
Su impresora L555

Después de instalar la impresora L555 (vea la *Guía de instalación*), consulte esta *Guía de referencia rápida* y el Manual del usuario en línea para obtener instrucciones sobre cómo usar el producto.

Características principales	Dónde encontrar la información
Haga fotocopias, escanee y envíe faxes utilizando el panel de control que es fácil de utilizar.	Consulte esta *Guía de referencia rápida* para obtener información general. Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener más información.
Configure fácilmente el producto en una red inalámbrica.	Consulte el *Manual del usuario* en línea.
Tanques de tinta rellenables.	Consulte esta *Guía de referencia rápida* para obtener información general.
Sistema de manejo de papel avanzado con el alimentador automático de documentos.	Consulte esta *Guía de referencia rápida* o el *Manual del usuario* en línea para obtener información sobre cómo cargar el papel.

Cómo usar el panel de control

El panel de control facilita el uso de todas las funciones del producto. Para ahorrar energía, la pantalla se oscurece después de varios minutos de inactividad. Pulse cualquier botón para activarla.



Nota: Para desactivar el "bip" que se escucha cuando pulsa uno de los botones de la impresora, pulse el botón Copiar para seleccionar el modo de copia, pulse el botón Ajustes, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Mantenimiento, luego pulse el botón OK. Seleccione Sonido, seleccione Desactivado y pulse el botón OK. Si desactiva el sonido, también se desactiva el sonido de marcado cuando envía un fax.

Número	**Descripción**
1	Enciende y apaga el producto.
2	Vea los menús y mensajes de estado en la pantalla LCD.
3	Utilice las flechas y el botón OK para navegar los menús.
4	Utilice la teclas numéricas para introducir números, letras y símbolos.
5	Seleccione los ajustes de marcado de fax.
6	Detenga una operación de impresión/fotocopiado/escaneado/envío de fax o reinicialice los ajustes.
7	Vea el estado de la conexión inalámbrica.
8	Acceda al modo Copiar del producto.
9	Acceda al modo Fax del producto.
10	Acceda al modo Escanear del producto.
11	Muestra ajustes detallados de cada modo.
12	Cancela una acción/regresa al menú anterior
13	Indica si hay documentos cargados en el alimentador automático de documentos.
14	Seleccione ajustes inalámbricos (Wi-Fi).
15	Comienza a imprimir/fotocopiar/escanear/enviar un fax.

Uso de papeles especiales

Epson ofrece una gran variedad de papeles de alta calidad que le dan el máximo impacto a sus documentos, presentaciones y proyectos creativos.

Puede adquirir tinta y papel EPSON originales de un distribuidor de productos EPSON autorizado. Para localizar el más cercano, visite **global.latin.epson.com** o llame la oficina de ventas de Epson más cercana.

Nombre del papel	Tamaño	Código	Nº de hojas
EPSON Bright White Paper	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041586	500
EPSON Premium Presentation Paper Matte	8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)	S041467	50
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041257 S042180	50 100
EPSON Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041568	50
EPSON Presentation Paper Matte	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041062	100
	Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])	S041067	100
EPSON Premium Photo Paper Glossy	4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)	S041808 S041727	40 100
	5 × 7 pulg. (127 × 178 mm)	S041464	20
	8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)	S041465	20
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S042183 S041667	25 50

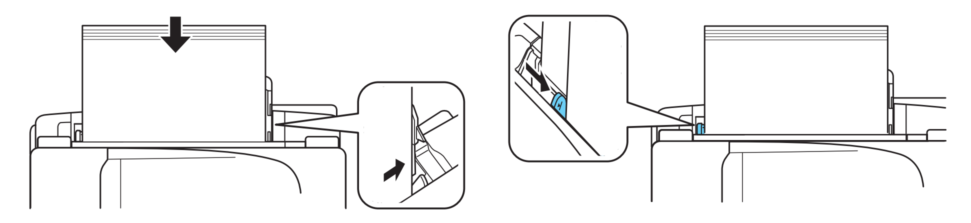
Nota: La disponibilidad de papel EPSON varía según el país.

Para obtener instrucciones adicionales sobre cómo cargar papel, consulte la *Guía de instalación* o el *Manual del usuario* en línea.

Para obtener los mejores resultados:

- Airee y empareje los bordes del papel antes de cargarlo.
- Cargue el papel contra la guía lateral derecha del alimentador de hojas y por detrás de la lengüeta, con el lado imprimible hacia arriba (la cara imprimible normalmente es el lado más blanco o brillante). (Introduzca el papel pre-impreso o con membrete por la orilla superior primero).

- Siempre cargue el papel en posición vertical y deslice la guía lateral izquierda esté contra el papel, tal como se muestra a continuación.



- Si utiliza papel con orificios para carpeta, utilice papel de tamaño Carta, A4 o Legal y cargue solamente una hoja a la vez.

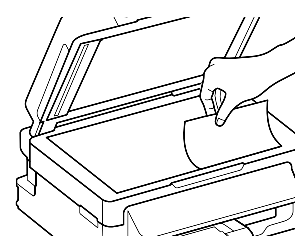
Cómo colocar los originales en el producto

Antes de hacer fotocopias, escanear o enviar un fax, coloque sus documentos en la superficie para documentos o en el alimentador automático de documentos. Coloque fotos solamente en la superficie para documentos y no en el alimentador automático de documentos.

Cómo usar la superficie para documentos

Puede colocar una fotografía o un documento de hasta tamaño Carta o A4 en la superficie para documentos.

1. Abra la tapa del escáner.

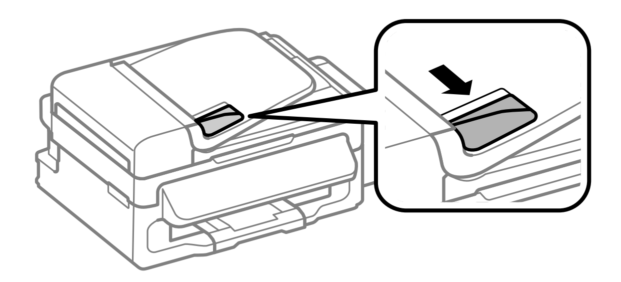


2. Coloque el documento original cara abajo en la esquina delantera derecha de la superficie para documentos, con la orilla superior contra el lado derecho.
3. Cierre la tapa con cuidado para no mover el original.

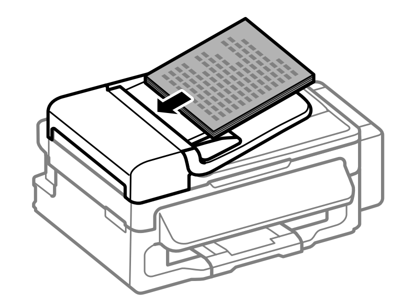
Cómo usar el alimentador automático de documentos

Puede colocar hasta 30 hojas de papel tamaño Carta o A4 o 10 hojas de tamaño Legal. Cargue solamente papel normal en el alimentador automático de documentos.

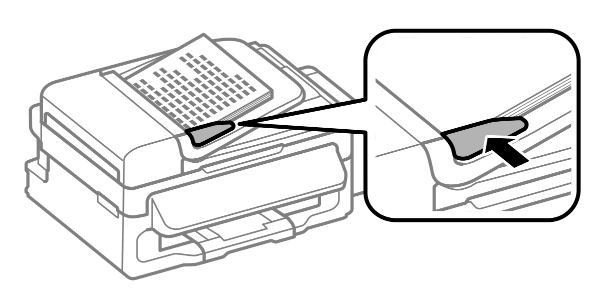
1. Deslice las guías laterales hacia afuera.



2. Airee los originales, luego empareje los bordes sobre una superficie plana.
3. Introduzca los originales en el alimentador automático de documentos por el borde superior y con el lado impreso hacia arriba. El indicador ADF del panel de control se ilumina.



4. Deslice la guía lateral contra los originales, sin prensarlos.

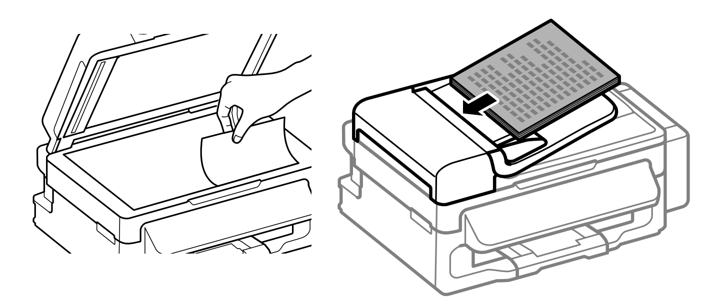


Cómo copiar fotos o documentos

Siga los pasos de esta sección para copiar documentos en blanco y negro o a color.

Si utiliza el alimentador automático de documentos, puede fotocopiar hasta 30 hojas de papel tamaño Carta o A4 o 10 hojas de tamaño Legal. Cargue solamente papel normal en el alimentador automático de documentos.

1. Cargue papel en el alimentador de hojas.
2. Coloque su documento original sobre la superficie para documentos, o cargue sus documentos en el alimentador automático de documentos (consulte la página 6).



3. Pulse el botón Copiar.
4. Pulse la flecha ▲ o ▼ o utilice el teclado numérico para seleccionar el número de copias que desea (un máximo de 99).
5. Para cambiar la composición de la hoja, pulse el botón Ajustes, luego el botón OK.
6. Para modificar el tipo de papel, el tamaño de papel, o cualquier otro ajuste de impresión, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar el ajuste deseado, luego pulse el botón OK. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar una opción, luego pulse el botón OK.

   Nota: Es posible que no todos los ajustes Tipo papel, Tmño papel, y Calidad estén disponibles dependiendo de las opciones que elige. Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener detalles.

   Para cancelar el fotocopiado, pulse Cancelar/Reiniciar.

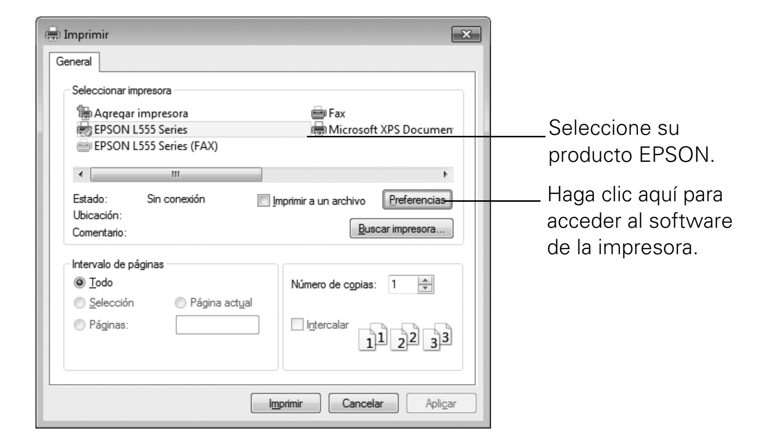
7. Cuando termine de seleccionar los ajustes, pulse el botón Ajustes para salir del menú de ajustes.
8. Pulse el botón Inciar Negro o Color para iniciar la copia. Para cancelarla, pulse el botón Cancelar/Reiniciar.

Cómo imprimir desde una computadora

En esta sección se describen los pasos generales para imprimir desde una computadora Windows® o una Mac. Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo imprimir, consulte el *Manual del usuario* en línea.

Cómo imprimir en Windows

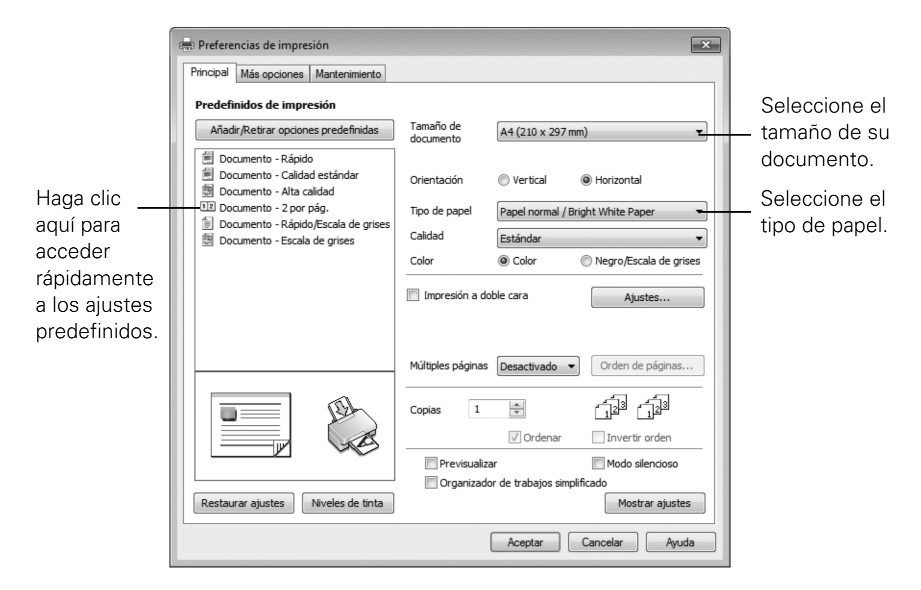
1. Seleccione el comando para imprimir en su aplicación.



2. Confirme que su producto EPSON esté seleccionado, luego haga clic en el botón **Preferencias** o **Propiedades**.

   (Si hay un botón llamado **Configuración**, **Impresora** u **Opciones**, haga clic en él. Después, haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades** en la siguiente pantalla).

3. En la ficha Principal, seleccione los ajustes básicos de impresión. Asegúrese de seleccionar los ajustes **Fuente** y **Papel** correctos para el papel que va a utilizar (consulte la página 12 para obtener detalles).



Consejo: Para acceder rápidamente a los ajustes más comunes, selecciones uno de las opciones Predefinidos de impresión, en la parte izquierda de la pantalla. Puede crear sus propios ajustes predefinidos haciendo clic en el botón **Añadir/ retirar opciones predefinidas**.

4. Para obtener más opciones de impresión, haga clic en la ficha **Avanzado.**

Nota: Para obtener más información sobre los ajustes de impresión, haga clic en el botón **Ayuda** o consulte el *Manual del usuario* en línea.

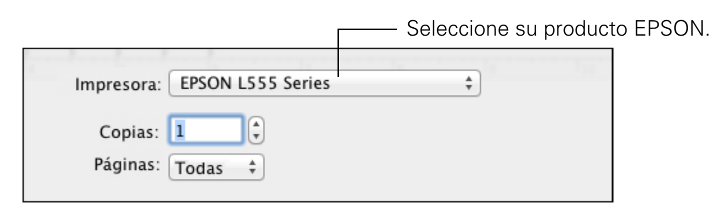
5. Haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes.

6. Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir** para iniciar la impresión.

Cómo imprimir con una Mac

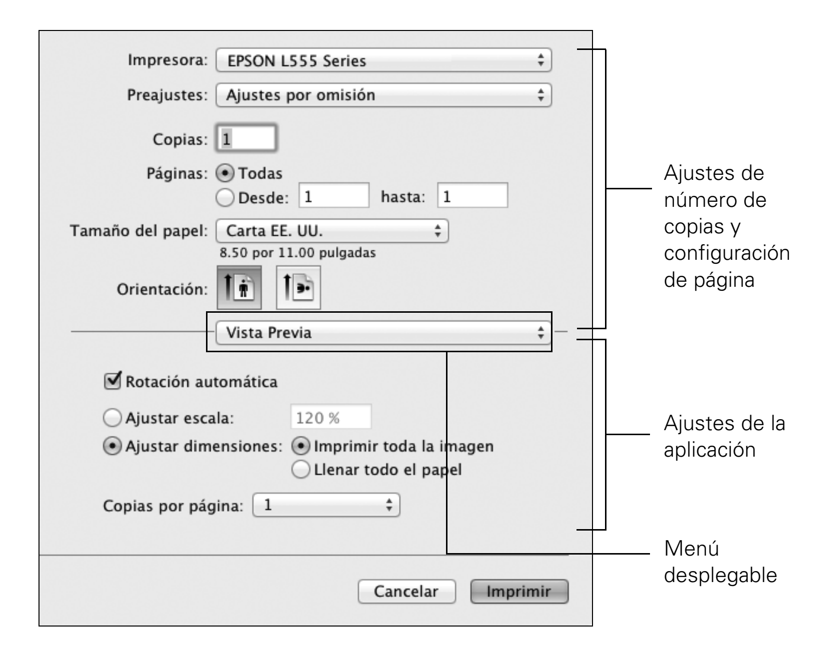
Siga los pasos a continuación para imprimir con Mac OS X.

1. Abra el menú **Archivo** y seleccione **Imprimir**.
2. Seleccione su producto EPSON como el ajuste **Impresora**.

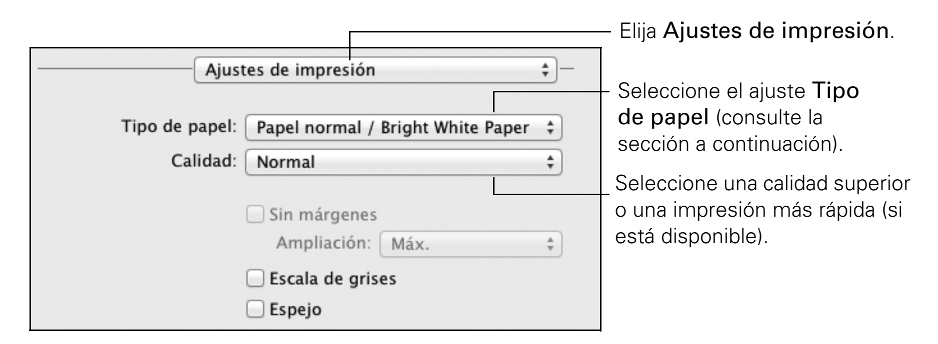


3. Haga clic en la flecha hacia abajo o en el botón **Mostrar detalles** para ampliar la ventana Imprimir, si es necesario.
4. Seleccione los ajustes de número de copias y configuración de papel. Para imprimir sin márgenes, seleccione un ajuste **Tamaño del papel** con la opción **Sin márgenes**. También puede seleccionar un ajuste personalizado para crear un tamaño de papel personalizado.

   Nota: Si no aparece el ajuste que desea (por ejemplo, **Ajustar escala**), búsquelo en su aplicación antes de imprimir. O bien, seleccione su aplicación en el menú desplegable de esta ventana y busque el ajuste para ver si está disponible.



5. Elija **Ajustes de impresión** en el menú desplegable y seleccione los siguientes ajustes de impresión:



6. Seleccione cualquier otra opción de impresión que necesite en el menú desplegable. Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener detalles.
7. Haga clic en **Imprimir**.
8. Para controlar el progreso del trabajo de impresión, haga clic en el icono de la impresora en el Dock.

Selección del tipo de papel correcto

Seleccione el ajuste **Papel** o **Tipo de papel** en el software de la impresora para que se ajuste la cobertura de tinta a sus necesidades.

Para este papel/material de impresión	Seleccione este ajuste
Papel normal EPSON Bright White Paper EPSON Presentation Paper Matte	Papel normal/Bright White Paper
EPSON Premium Photo Paper Glossy	Premium Photo Paper Glossy
EPSON Premium Presentation Paper Matte EPSON Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Premium Presentation Paper Matte
Sobres	Sobre

Cómo escanear fotos o documentos

Puede utilizar su impresora para escanear documentos y fotos originales y guardarlos en su computadora.

Nota: Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo escanear, consulte el *Manual del usuario* en línea.

Cómo escanear rápidamente con el botón ⟡ Escanear

Utilice el botón ⟡ Escanear para escanear rápidamente una foto o un documento y guardarlo en su computadora. También puede escanear una foto y adjuntarla temáticamente a un mensaje de correo electrónico.

1. Coloque su documento o foto original tal como se muestra en la página 6.
2. Pulse el botón ⟡ Escanear.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar una de las siguientes opciones:
   - Escanear a PC automáticamente crea una imagen JPG y la guarda en su computadora; ideal para escanear fotos.
   - Escanear a PC (PDF) automáticamente crea un archivo PDF y lo guarda en su computadora; es ideal para escanear documentos.
   - Enviar a PC (Email) automáticamente escanea una foto, ajusta el tamaño de la foto, lanza su aplicación de correo electrónico y adjunta la imagen JPG a un mensaje nuevo. Esta opción funciona con aplicaciones de correo electrónico que utilizan la interface MAPI, tales como Microsoft® Outlook o Windows Live Mail, pero no funciona con servicios de correo electrónico basados web, tal como Gmail.
   - Escanear a PC (WSD) le permite controlar el escaneo por medio de una red en Windows 7 o Windows Vista® (solamente disponible en inglés). Para utilizar esta función, primero debe configurar la aplicación WSD (Web Services for Devices) en la computadora a la que quiere escanear.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si la impresora está conectada directamente a su computadora con un cable USB, pulse el botón OK para seleccionar Conexión USB.

- Si su impresora está conectada a una red inalámbrica, pulse la flecha ▲ o ▼ hasta que vea el nombre de su computadora, luego pulse el botón **OK**.

Una vez que se escanea su imagen, verá el icono correspondiente en la pantalla de su computadora o como un archivo adjunto en su aplicación de correo electrónico.

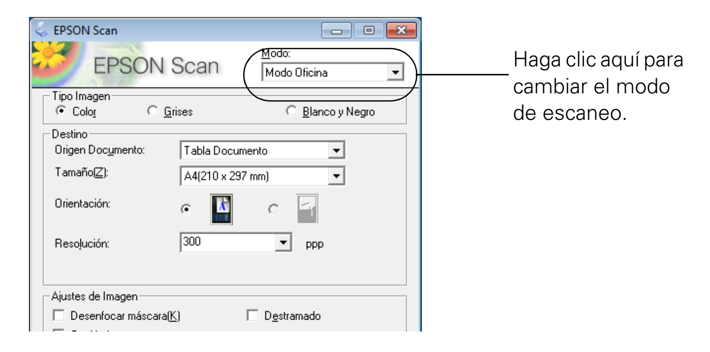
Cómo escanear con el software EPSON Scan

Puede escanear documentos y fotos originales y guardarlos como archivos en su computadora utilizando el software EPSON Scan. También puede iniciar el programa EPSON Scan desde cualquier aplicación que sea compatible con TWAIN.

Nota: En Mac OS X 10.6/10.7/10.8, también puede escanear utilizando la utilidad Captura de Imagen. Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo escanear, consulte el *Manual del usuario* en línea.

1. Coloque su documento o foto original tal como se muestra en la página 6.
2. Para iniciar el programa EPSON Scan, realice una de las siguientes acciones:
   - **Windows**: Haga doble clic en el icono **EPSON Scan** que se encuentra en el escritorio de su computadora.
   - **Mac OS X**: haga doble clic en **EPSON Scan** en la carpeta **Aplicaciones > Epson Software**.
   - Para escanear desde una aplicación, inicie la aplicación. Después, abra el menú **Archivo**, elija **Importar** u **Obtener** y seleccione su producto.

   EPSON Scan se abre en Modo Oficina la primera vez que lo utiliza. (Puede cambiar el modo de escaneo utilizando el selector Modo en la esquina superior derecha).



   Nota: no puede utilizar el Modo Fácil para escanear con el alimentador automático de documentos.

3. Haga clic en **Escanear**. La imagen se escanea y verá el icono correspondiente en la carpeta que haya seleccionado.

Cómo enviar un fax

Su producto le permite enviar faxes por medio del marcado de números de fax o de la selección de entradas seleccionadas de una lista de marcado rápido o de grupo. Si utiliza el alimentador automático de documentos, puede enviar faxes de hasta 30 hojas de papel tamaño Carta o A4 o 10 hojas de tamaño Legal. Cargue solamente papel normal en el alimentador automático de documentos.

Nota: También puede enviar o recibir faxes desde su computadora utilizando el programa FAX Utility. Para obtener más información, consulte el *Manual del usuario* en línea.

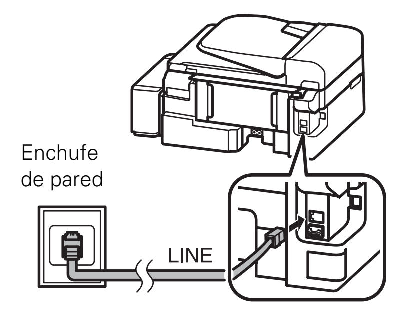
Si el producto sufre una avería o lo manda a reparar, puede perder los ajustes y datos de fax. Epson no se hace responsable de hacer una copia de seguridad o de recuperar los datos o ajustes durante o después del periodo de garantía. Se recomienda crear su propia copia de seguridad o imprimir sus ajustes y datos de fax.

Este producto le permite guardar nombres, números de teléfono y datos de fax en su memoria, incluso cuando está apagado. Utilice el siguiente procedimiento para borrar la memoria del producto si se va a deshacer de él. Pulse el botón ≡ **Ajustes** > **Recuperar ajustes predet** > **Reinicializar todos ajustes**.Este procedimiento borrará todos los datos de red y de fax del producto.

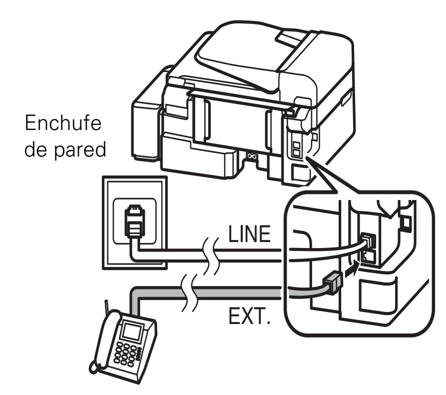
Cómo conectar un teléfono o un contestador

1. Conecte un extremo del cable telefónico al enchufe de pared y conecte el otro extremo al puerto LINE situado en la parte posterior de la impresora.

   Nota: Si va a conectar el producto a una línea telefónica DSL, debe conectar un filtro DSL al enchufe de pared o no podrá utilizar ni el equipo de fax ni el equipo telefónico. Comuníquese con su proveedor de servicios DSL para obtener el filtro requerido.



2. Para utilizar un teléfono o un contestador, necesita tener otro cable telefónico. Conecte un extremo del cable al teléfono o al contestador, y conecte el otro extremo al puerto EXT. situado en la parte posterior del producto.



Si cuando modo Respuesta automática, la llamada entrante es un fax y usted o el contestador la contesta, la impresora automáticamente empieza a recibir el fax. Si es una persona la que está llamando, puede utilizar el teléfono de forma normal o la persona puede dejar un mensaje en el contestador.

Nota: Debe tener un teléfono o un contestador conectado al puerto EXT. para que su producto pueda detectar una llamada de fax entrante cuando se conteste el teléfono. Epson no puede garantizar la compatibilidad con Voz IP, sistemas telefónicos por cable o servicios digitales de fibra óptica.

Cómo configurar las funciones de fax

Antes de enviar o recibir faxes, debe crear una cabecera de fax y seleccionar el número de timbres que debe sonar antes de que el equipo de fax conteste.

Nota: Para seleccionar otros ajustes o para usar el programa FAX Utility, consulte el *Manual del usuario* en línea.

Cómo introducir la información de la cabecera de fax

Debe introducir su nombre y número de teléfono en la cabecera de fax antes de enviar faxes para que los destinatarios puedan identificar el origen del fax.

Nota: Algunas máquinas de fax automáticamente rechazan faxes que no incluyen información de cabecera.

Si deja su producto desconectado durante un largo periodo de tiempo, se pueden perder los ajustes de fecha y hora. Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener instrucciones sobre cómo configurarlos de nuevo.

Cómo introducir el nombre del remitente

1. Pulse el botón Fax, luego pulse el botón Ajustes.
2. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Configuración de fax, luego pulse el botón OK.

   ⇕5. Configuración de
   Pulse botón OK.

3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Encabezado, luego pulse el botón OK.
4. Pulse el botón OK para seleccionar Encabezado de fax.

   ⇕7. Encabezado
   Pulse botón OK.

5. Utilice el teclado numérico para introducir el nombre del remitente u otra información de cabecera (consulte la sección “Cómo usar el teclado para introducir números y caracteres” a continuación). Puede introducir hasta 40 dígitos.
6. Cuando termine, pulse el botón OK para volver a la pantalla Encabezado de fax.

Cómo introducir su número de teléfono

1. Desde la pantalla Encabezado de fax, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Su No teléfono, luego pulse el botón OK. Verá la pantalla donde podrá introducir el número de teléfono.
2. Utilice el teclado numérico para introducir su número de teléfono (hasta 20 dígitos).
3. Cuando termine, pulse el botón OK.
4. Pulse el botón Ajustes para salir del menú Configuración de fax.

Cómo usar el teclado para introducir números y caracteres

Siga estos pasos para introducir números de teléfono y texto en el modo Fax:

- Para introducir un número de fax, utilice el teclado numérico. Pulse el botón Rellamar/Pausa para introducir un símbolo de pausa (–) cuando se requiere una pausa mientras marca el número de teléfono. Pulse la flecha ▶ para introducir un espacio o la flecha ◀ para borrar un carácter.
- Para introducir caracteres, pulse los botones numéricos repetidamente para pasar de letras mayúsculas, minúsculas o números. Pulse el botón 1 para introducir símbolos. Pulse la flecha ▶ para introducir un espacio o la flecha ◀ para borrar un carácter.

Cómo seleccionar el número de timbres

Si conectó un contestador y está programado para contestar después del cuarto timbre, debe configurar la impresora para que conteste después del quinto timbre o posterior:

1. Pulse el botón Fax, luego pulse el botón Ajustes.
2. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Configuración de fax, luego pulse el botón OK.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Comunicación, luego pulse el botón OK.
4. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Timbres para responder, luego pulse el botón OK.
5. Pulse la flecha ▲ o ▼ o utilice el teclado numérico para seleccionar el número de timbres, luego pulse el botón OK. Seleccione un número de timbres mayor que el que está programado para el contestador.
6. Pulse el botón Ajustes para salir del menú Configuración de fax.

Cómo enviar un fax desde el panel de control

Puede introducir un número de fax manualmente para enviar un fax, tal como se describe a continuación.

Nota: Para instrucciones sobre cómo marcar un número con su teléfono, cómo volver a marcar el último número o cómo seleccionar un número de su lista de marcado rápido, consulte la siguiente sección. Para enviar un fax desde su computadora utilizando el programa FAX Utility, consulte el *Manual del usuario* en línea.

1. Pulse el botón Fax.
2. Coloque los originales que va a mandar por fax en la superficie para documentos o en el alimentador automático de documentos (consulte la página 6).
3. Utilice el teclado numérico para marcar el número de fax (consulte la "Cómo usar el teclado para introducir números y caracteres" en la página 17). Puede introducir hasta 64 dígitos.
4. Para cambiar los ajustes de fax, pulse el botón Ajustes y seleccione los ajustes, según sea necesario. Cuando termine, pulse el botón Ajustes una vez más.
5. Pulse el botón ◇ Inciar Negro o Color para mandar el fax. Si se le solicita, seleccione el lugar donde colocó su documento (el alimentador automático de documentos o la superficie para documentos).

   Nota: Si la máquina de fax del destinatario solamente imprime en blanco y negro, el fax se manda automáticamente en blanco y negro aunque haya seleccionado color.

- Si está escaneando con el alimentador automático de documentos, su documento se escanea y se envía por fax automáticamente.
- Si colocó su documento sobre la superficie para documentos, verá esta pantalla después de que se escanea la primera página:

  ```
  ¿Desea agregar otr
  1:Sí 2:No
  ```

  Si desea enviar páginas adicionales, coloque su documento original en la superficie para documentos o en el alimentador automático de documentos. Después pulse el botón **1** para continuar. Si no necesita enviar otra página, pulse el botón **2**. Su documento es enviado.
- Si el número de fax está ocupado, verá un mensaje de rellamada y el producto vuelve a marcar el número de fax después de un minuto. Para volver a marcar el último número inmediatamente, pulse el botón **Rellamar/Pausa**.

Para cancelar la transmisión del fax, pulse el botón **Cancelar/Reiniciar** en cualquier momento.

Otras formas de marcar un número de fax

También puede marcar un número de fax de la siguiente manera:

- Para utilizar un número de la lista de marcado rápido, pulse el botón **Rellamar/Pausa** para volver a marcar el último número que utilizó.
- Para utilizar una entrada de marcado rápido en grupo, pulse el botón **Marcado Rápido/Grupos** dos veces, seleccione o ingrese el número de marcado rápido en grupo, y luego pulse el botón **OK**.

  Nota: Para más información sobre cómo configurar entradas de marcado rápido, consulte el *Manual del usuario* en línea.
- Para utilizar un número del elenco de números de marcado rápido en grupo, pulse el botón **Marcado Rápido/Grupos** dos veces, seleccione o ingrese el número de marcado rápido en grupo, y luego pulse el botón **OK**.

  Nota: Para más información sobre cómo configurar entradas de marcado rápido en grupo, consulte el *Manual del usuario* en línea.
- Si tiene un teléfono conectado al producto, utilícelo para marcar el número. Seleccione **Enviar**, luego pulse el botón **Inciar Negro** o **Color**.

  Nota: No cuelgue el teléfono hasta que comience a transmitir el fax.

  Si apaga el producto, se perderá la siguiente información almacenada en la memoria temporal del producto: faxes recibidos que aun no se han imprimido, faxes que están programados para ser enviados más tarde y faxes que se retransmiten automáticamente.

Cómo recibir un fax

Antes de recibir un fax, cargue papel normal y seleccione los ajustes correctos para el papel que tiene cargado. También active el recurso de Respuesta automática si le gustaría recibir faxes automáticamente.

1. Pulse el botón Fax, luego pulse el botón Ajustes.
2. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Configuración de fax, luego pulse el botón OK.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Configuración de Enviar/recibir, luego pulse el botón OK.
4. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Tamaño de papel, luego pulse el botón OK.
5. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar el tamaño de papel que cargó, luego pulse el botón OK.

   Nota: Si el fax que recibe es más grande que el papel que tiene cargado en la impresora, el fax se reduce para ajustarse al papel o se imprime en múltiples páginas, según lo que haya seleccionado como el ajuste Reducción automática.
6. Para recibir faxes automáticamente, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Respuesta automática, pulse el botón OK, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Activado, luego pulse el botón OK una vez más.
7. Pulse el botón Ajustes cuando termine.

Nota: Para cambiar el número de veces que debe sonar el teléfono antes de que conteste el producto, consulte la página 18.

Si se termina el papel mientras está imprimiendo, aparecerá un mensaje de error. Cargue más papel y pulse el botón OK para continuar.

Para recibir faxes manualmente, apague el recurso Respuesta automática y siga estos pasos:

1. Cuando suene el teléfono, levántelo.
2. Pulse el botón 2 para seleccionar Recibir, luego pulse el botón 1 para seleccionar Sí.
3. Después de que reciba todas las páginas, cuelgue el teléfono.
4. Pulse el botón OK para imprimir el fax.

Cómo dar mantenimiento al producto

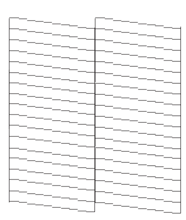
Siga las instrucciones en este capítulo para revisar y limpiar los inyectores del cabezal de impresión, revisar los niveles de tinta y rellenar los tanques de tinta. Si necesita alinear el cabezal de impresión, consulte el *Manual del usuario* en línea.

Precaución: Para mantener como nuevo el aspecto de su producto, no coloque ningún objeto encima de la tapa y no utilice la tapa como una superficie para escribir. Si necesita limpiar la tapa, sólo utilice un paño suave, no abrasivo, de microfibra.

Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión

Si las impresiones son tenues o presentan espacios, es posible que algunos de los inyectores del cabezal de impresión estén obstruidos, o el nivel de tinta se esté agotando en uno o varios tanques de tinta. Siga estos pasos para revisar los inyectores del cabezal de impresión.

1. Cargue unas cuantas hojas de tamaño Carta o A4 en el alimentador de hojas.
2. Pulse el botón ✓≡ Ajustes.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Mantenimiento, luego pulse el botón OK.
4. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Test inyectr, luego pulse el botón ◇ Iniciar Color .
5. Revise la impresión del patrón de la prueba de inyectores para comprobar si aparecen espacios en las líneas.



Los inyectores están limpios.

Es necesario limpiar los inyectores.

6. Si no aparecen espacios, el cabezal de impresión está limpio. Pulse el botón 1 para seleccionar Terminar.

   Si las impresiones son tenues o presentan espacios, pulse el botón 2 para seleccionar Limpieza de cabezal y limpiar el cabezal de impresión (vea la sección a continuación).

Cómo limpiar el cabezal de impresión

Si la calidad de impresión disminuye y el patrón de la prueba de inyectores indica que los inyectores están obstruidos, limpie el cabezal de impresión. Cada vez que limpie el cabezal de impresión gastará tinta, por lo tanto, sólo límpielo si es necesario.

Nota: Es posible que no pueda limpiar el cabezal de impresión cuando el nivel de tinta esté bajo. Debe rellenar uno de los tanques de tinta primero (consulte la página 24).

1. Cargue unas cuantas hojas de tamaño Carta o A4 en el alimentador de hojas.
2. Pulse el botón ✓≡ Ajustes.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Mantenimiento, luego pulse el botón OK.
4. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Limpieza de cabezal, pulse el botón OK, luego pulse el botón ◈ Iniciar Color para iniciar el ciclo de limpieza.

   El proceso de limpieza dura unos minutos. Cuando termine, aparecerá un mensaje en la pantalla LCD.

   Precaución: Nunca apague el producto mientras se esté ejecutando la limpieza del cabezal ya que podría dañarlo.

5. Pulse la tecla 2 para ejecutar una prueba de inyectores y comprobar si el cabezal de impresión está limpio.

Nota: Si no nota mejoras después de limpiar el cabezal de impresión tres veces, utilice la utilidad Eliminación de tinta (Windows) o Limpieza Total del Sistema (Mac OS X). Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener detalles.

Si no utiliza su producto con frecuencia, se aconseja imprimir algunas páginas por lo menos una vez al mes para mantener la calidad de impresión.

Cómo revisar los niveles de tinta

Para confirmar la cantidad de tinta restante, revise visualmente los niveles de tinta en los tanques del producto. Compruebe que los niveles de tinta estén por encima de las líneas inferiores de los tanques de tinta.

Precaución: Si el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque de tinta, llénelo hasta la línea superior del tanque de tinta. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea podría dañar el producto.

Nota: para desactivar estas ofertas de tinta o avisos de Epson, consulte las instrucciones en el *Manual del usuario* en línea.

Cómo adquirir tinta EPSON

Puede adquirir tinta y papel EPSON originales de un distribuidor de productos EPSON autorizado. Para localizar el más cercano, visite global.latin.epson.com o llame la oficina de ventas de Epson más cercana.

Utilice la siguiente lista cuando encargue o adquiera botellas de tinta nuevas:

Color de tinta	Código
Negro	T6641
Cian	T6642
Magenta	T6643
Amarillo	T6644

Nota: Este producto fue originalmente diseñado para trabajar con tinta EPSON original. Es posible que el producto no funcione correctamente si utiliza otros tipos de tinta y ésto podría afectar a la garantía de Epson.

Las botellas de tinta incluidas deben utilizarse para la configuración del equipo y no son para la reventa. Las botellas de tinta que se incluyen con la impresora están llenas; parte de la tinta de estas primeras botellas se utiliza para cargar el cabezal de impresión. El rendimiento de la tinta varía según las imágenes impresas, los ajustes de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura.

Las botellas de tinta incluidas con la impresora tienen un menor rendimiento debido al proceso de inicialización. Este proceso se realiza sólo la primera vez que enciende la impresora y garantiza un mejor rendimiento. No cargue papel antes de llenar los tanques de tinta.

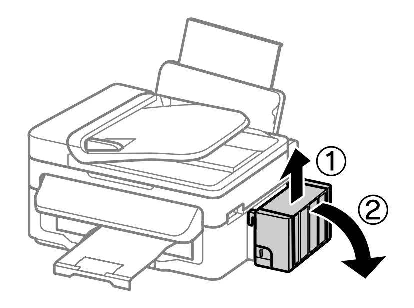
Cómo rellenar los tanques de tinta

Asegúrese de tener botellas de tinta nuevas listas y lea las precauciones de seguridad relacionadas a la tinta antes de comenzar.

Puede seguir utilizando el producto aún cuando uno o más de los tanques de tinta no está completamente lleno. Sin embargo, para que el funcionamiento de su producto sea óptimo, llene todos los tanques de tinta hasta la línea superior.

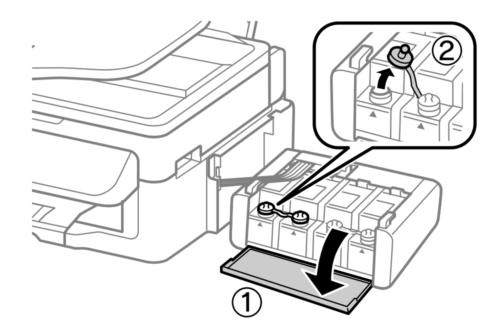
Precaución: Utilice guantes de plástico cuando rellene los tanques de tinta para evitar mancharse las manos.

1. Coloque una hoja de papel por debajo del área de los tanques de tinta en caso de que se derrame la tinta.
2. Encienda el producto.
3. Compruebe que el indicador ⏻ de encendido esté encendido, pero que no esté parpadeando.
4. Desenganche la unidad de tanques de tinta del producto y acuéstela.



Nota: No tire de los tubos de tinta.

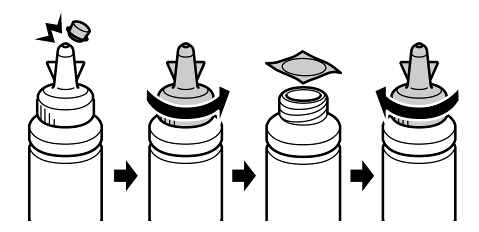
5. Abra la tapa de la unidad de tanques de tinta, luego retire el tapón del tanque.



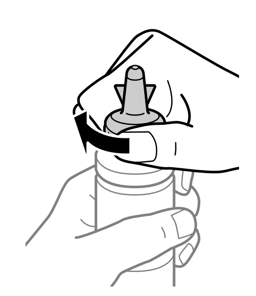
Nota: Asegure que el color de la tinta coincida con el color del tanque de tinta que desea rellenar y luego sólo retire el tapón de ese tanque. Tenga cuidado de no derramar la tinta.

6. Desprenda el tapón de la tapa de la botella de tinta, pero no tire el tapón a la basura para que lo pueda utilizar después para sellar la botella de tinta, si es necesario. Luego, retire la tapa y el sello de la botella, y vuelva a colocar la tapa en la botella.

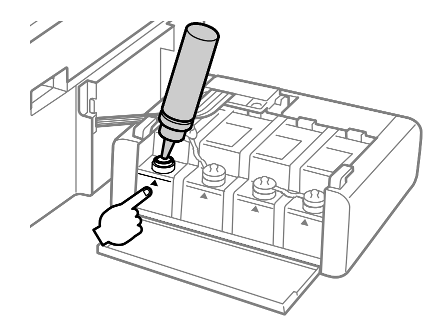
Nota: Asegure que el color de la botella de tinta coincida con el color de la tinta que desea rellenar.



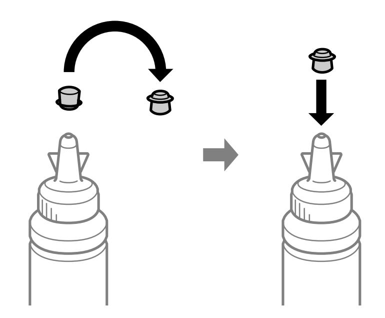
Precaución: Coloque la tapa de la botella firmemente; de lo contrario, la tinta se podría derramar.



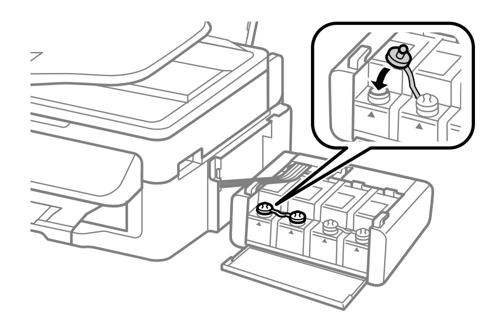
7. Llene el tanque con la tinta del color correcto hasta la línea superior del tanque.



8. Si queda tinta en la botella después de llenar el tanque, coloque el tapón en la tapa de la botella firmemente y guarde la botella de tinta para utilizarla después.

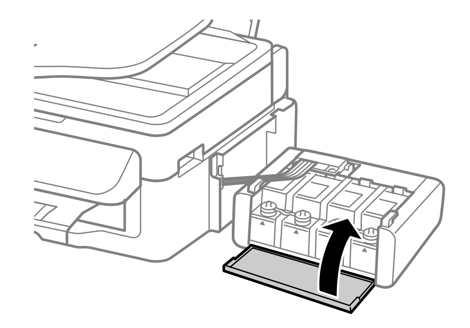


9. Coloque el tapón de caucho firmemente en el tanque de tinta.

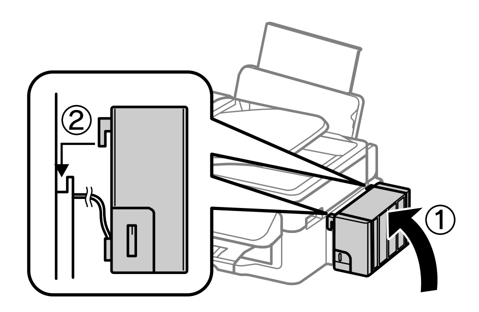


10. Repita los pasos anteriores según sea necesario para cada color de tinta que necesita rellenar.

11. Cierre la tapa de la unidad de tanques de tinta.



12. Enganche la unidad de tanques de tinta al producto.



Solución de problemas

Si experimenta un problema con su producto EPSON, revise los mensajes en la pantalla LCD para diagnosticar la causa. Consulte también las sugerencias para solucionar problemas en la sección a continuación, o consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener más ayuda.

Nota: Si el producto sufre una avería o lo manda a reparar, puede perder tanto ajustes como datos de red y de fax. Epson no se hace responsable de hacer una copia de seguridad o de recuperar los datos o ajustes durante o después del periodo de garantía. Se recomienda crear su propia copia de seguridad o imprimir tanto los ajustes como los datos de red y de fax.

Problemas de red

- Intente conectarse al router o punto de acceso a través de su computadora u otro dispositivo para confirmar que está funcionando correctamente.
- Reinicie el router (apáguelo y vuelva a encenderlo), luego intente conectarse otra vez.
- Imprima una hoja de estado de red (consulte la página 30). Verifique que los ajustes de red estén configurados correctamente y revise la potencia de la señal. Si tiene una señal débil, acerque la impresora a su router o punto de acceso. No la coloque cerca de un horno de microondas, un teléfono inalámbrico de 2.4 GHz o un objeto grande de metal, como un archivador. Mueva la impresora a otro lugar.
- Si el router inalámbrico no transmite su nombre de red (SSID), consulte el *Manual del usuario* en formato electrónico para obtener instrucciones sobre cómo ingresar el nombre de su red inalámbrica manualmente. Si su router inalámbrico o punto de acceso tiene habilitada una utilidad de seguridad, también tendrá que saber qué tipo de seguridad se utiliza.
- Compruebe que el router inalámbrico no tenga ninguna restricción de acceso establecida (tal como el filtrado de direcciones MAC). Si tiene restricciones de acceso, registre la dirección MAC del producto en el router. Imprima una hoja de estado de red (consulte la página 30) para obtener la dirección MAC. Consulte el manual de su router para obtener instrucciones.
- Si el router inalámbrico tiene habilitada una utilidad de seguridad, asegúrese de ingresar la clave WEP o la contraseña WPA correctamente.
- Desactive el firewall temporalmente para ver si eso puede estar causando el problema. Póngase en contacto con el fabricante de su firewall para obtener asistencia.

- Confirme que su firewall o software de seguridad no esté configurado para bloquear el puerto 3629 (TCP/UDP). Póngase en contacto con el fabricante de su firewall para obtener asistencia.
- Si utilizó el CD, retírelo y vuelva a introducirlo para reinstalar el software del producto.

Cómo conectar la impresora a su red inalámbrica

Si no puede conectar la impresora a su red inalámbrica utilizando el CD del producto y la *Guía de instalación*, puede utilizar el panel de control de la impresora. Antes de comenzar, debe saber el nombre (SSID) y la contraseña de su red.

1. Pulse el botón Configurar Wi-F.
2. Pulse el botón OK para seleccionar Asistente de configuración de Wi-Fi.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de su red inalámbrica, luego pulse el botón OK. Continúe con el paso 6.

   Si no ve el nombre de su red, seleccione Otras redes, luego pulse el botón OK. Verá una pantalla como ésta:

   Ingresar red (SSID)
4. Ingrese el nombre de la red (SSID).
   - Pulse los botones numéricos repetidamente para recorrer los caracteres (letras mayúsculas, minúsculas, o números).
   - Si el nombre de su red contiene letras mayúsculas (ABC) o minúsculas (abc), asegure de introducirlas correctamente.
   - Pulse la flecha ▶ para mover el cursor.
   - Pulse la flecha 1 para introducir símbolos.
   - Pulse la flecha ◀ para borrar un carácter.
5. Pulse el botón OK cuando termine de ingresar el nombre de su contraseña.
6. Si su red tiene habilitada una utilidad de seguridad, verá la pantalla para ingresar la contraseña:

   Ingrese la contrase
7. Siga las instrucciones indicadas arriba para ingresar la contraseña. Si su contraseña contiene letras mayúsculas o minúsculas, asegure de introducirlas correctamente.
8. Pulse el botón OK cuando termine de ingresar el nombre de su contraseña.

Cuando la impresora está conectada a su red, el indicador WiFi debe estar iluminado de color verde y no parpadeando. Asegúrese de instalar el software en cada computadora que va a utilizar su producto para imprimir. Cuando se le indique durante la configuración del software, seleccione La impresora ya está en mi red inalámbrica.

El indicador de estado WiFi del producto está encendido pero no puede imprimir

Es posible que su router no esté asignando direcciones IP automáticamente con DHCP. Si es el caso, tendrá que configurar la dirección IP del producto manualmente. Verifique que esté configurada correctamente para su red.

No puede escanear a través de la red

- Verifique que la computadora esté conectada a la misma red que la impresora.
- Si no puede escanear desde el panel de control del producto, asegúrese de haber reiniciado su computadora después de instalar el software del producto. Compruebe que EPSON Event Manager no esté bloqueado por su software de seguridad o firewall.
- Si va a escanear un documento grande a una alta resolución, puede ocurrir un error de comunicación. Si su documento no se termina de escanear, reduzca la resolución.
- Revise el ajuste **Conexión** y verifique la conexión utilizando Ajustes EPSON Scan.
- Si la conexión de red se interrumpió al iniciar EPSON Scan, cierre el programa EPSON Scan y vuelva a iniciarlo después de unos segundos. Si no puede reiniciar EPSON Scan, apague el producto y vuelva a encenderlo, luego intente de nuevo. Revise el **Ajuste de Timeout** en la ventana Ajustes EPSON Scan.

Cómo imprimir una hoja de estado de la red

1. Pulse el botón ✓≡ **Ajustes**.
2. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar **Configuración de Wi-Fi**, luego pulse el botón **OK**.
3. Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar **Imprimir planilla de estado de Wi-Fi**, luego pulse el botón **Color ◇ Iniciar** para imprimir una hoja de estado de red.

Problemas de impresión y de copiado

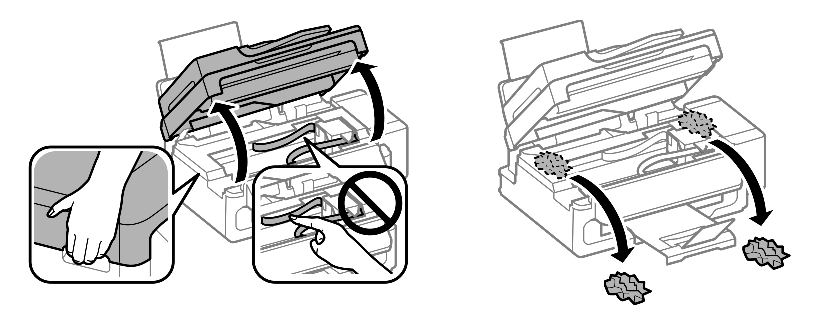
- Asegure que el tamaño de papel cargado coincida con el tamaño de papel seleccionado en el panel de control o en el software de la impresora.
- Confirme que su documento original está colocado correctamente (vea la página 6). Si su original está colocado en la superficie para documentos y los borders de su fotocopia están recortados, aleje un poco el original de las orillas de la superficie para documentos. Coloque el documento plano sobre la superficie para documentos.

- Compruebe que haya cargado el papel por el lado corto y que lo haya colocado contra el lado derecho del alimentador de hojas, con la guía lateral situada contra el borde izquierdo del papel. No cargue papel por encima del nivel que marca la flecha en la guía lateral.

Problemas de alimentación de papel

- La impresión se detiene cuando un cartucho de tinta está agotado. Si un cartucho de color está agotado, es posible que pueda seguir imprimiendo temporalmente con tinta negra; consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener más información. Si el cartucho negro está agotado, debe reemplazarlo para seguir imprimiendo.
- Compruebe que haya cargado el papel por el lado corto y que lo haya colocado contra el lado derecho del alimentador de hojas, con la guía lateral situada contra el borde izquierdo del papel. No cargue papel por encima del nivel que marca el botón en la guía lateral.
- Si el papel se obstruye, siga los pasos que aparecen en la pantalla LCD. Si es necesario, siga estos pasos:

    1. Levante la unidad del escáner.
    2. Retire con cuidado cualquier papel que esté atrapado en el interior, tal como pedazos rotos.

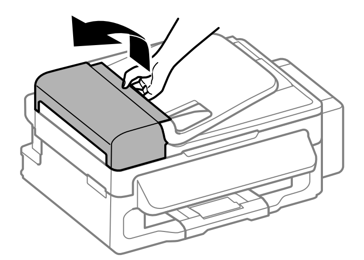
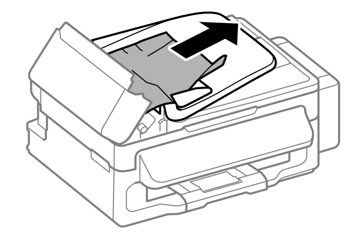
    

    Precaución: No toque el cable plano blanco que se encuentra en el interior del producto.

    3. Baje la unidad del escáner.

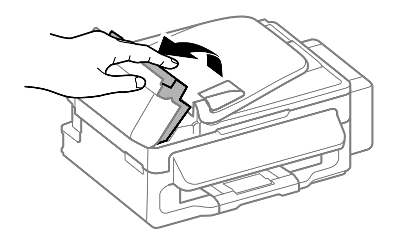
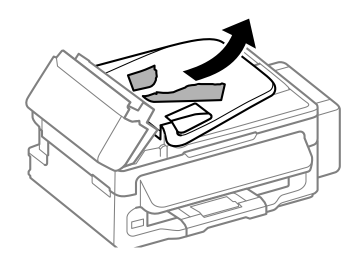
- Si los documentos no avanzan correctamente en el alimentador automático de documentos, verifique que el papel no esté torcido, doblado u ondulado. Si el papel está obstruido:

  1. Abra la cubierta del alimentador automático de documentos y retire el papel obstruido.

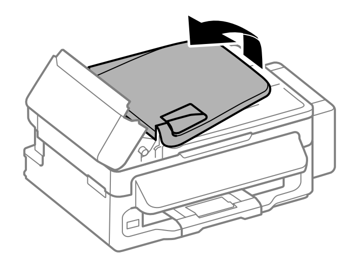
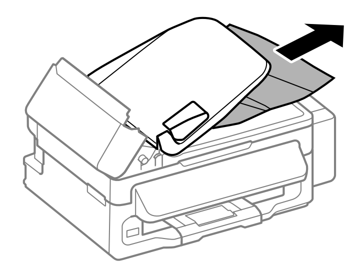
     
     

     Precaución: no trate de retirar el papel sin abrir la cubierta del alimentador automático de documentos; de lo contrario, podría dañar el mecanismo.

  2. Abra el alimentador automático de documentos y retire todo el papel del interior, incluso cualquier pedazo roto. Después, cierre el alimentador automático de documentos (pero no la cubierta del mismo).

  3. Levante el alimentador automático de documentos y retire con cuidado el papel obstruido.

  4. Retorne la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos a su posición original y cierre su cubierta.

Problemas de fax

- Compruebe que el equipo de fax del destinatario esté encendido y funcionando.
- Compruebe que el puerto LINE de su producto esté conectado a un enchufe telefónico de pared. Conecte un teléfono al enchufe telefónico de pared para verificar que está funcionando.
- Compruebe que el indicador de Respuesta automática esté encendido para recibir faxes automáticamente (consulte la página 20).
- Si su línea telefónica incluye servicios de contestación de buzón de voz, su servicio de buzón de voz puede recibir llamadas o faxes sin darse cuenta.
- Si la línea tiene estática, pulse el botón Fax, pulse el botón Ajustes, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Ajustes de fax, pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar la opción Comunicación. Después realice una de las siguientes acciones en el menú Comunicación:
  - Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar ECM y desactivar el ajuste ECM.
  - Pulse la flecha ▲ o ▼ para seleccionar Velocidad del fax y seleccione Media o Lenta.
- Si el producto está conectado a una línea telefónica DSL, debe tener un filtro DSL conectado al enchufe telefónico. Póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL para obtener el filtro.
- Si conectó un teléfono o un contestador, compruebe que esté conectado al puerto EXT. No utilice un divisor (o "splitter") de línea de teléfono.
- Si conectó un contestador, configure la impresora para que conteste después de un número más alto de timbres que el contestador. Consulte la página 18.

Problemas con la calidad de impresión

- Cargue el papel con la cara imprimible hacia arriba (suele ser el lado más blanco, brillante o satinado).
- Para obtener la mejor calidad de impresión, utilice papel EPSON (consulte la página 4) y tinta EPSON originales (consulte la página 23).
- Asegure que el tipo de papel cargado coincida con el ajuste de tipo de papel seleccionado en el panel de control o en el software de la impresora (consulte la página 12).
- Si observa bandas claras u oscuras en las impresiones o si éstas son demasiado tenues, ejecute una prueba de inyectores (consulte la página 21) para ver si necesita limpiar el cabezal de impresión.
- Confirme que el bloqueo de transporte está en la posición de impresión (desbloqueado) y que las tapas de transporte no están instaladas.

- Es posible que tenga que rellenar los tanques de tinta. Revise visualmente los niveles de tinta.
- Si observa líneas verticales irregulares, es posible que necesite alinear el cabezal de impresión. Consulte el *Manual del usuario* en formato electrónico para obtener instrucciones.
- Limpie la superficie para documentos con un paño suave, seco y que no suelte pelusa (no use toallas de papel), o utilice un paño suave humedecido con un poco de líquido limpiacristales, si es necesario. No rocíe el limpiacristales directamente sobre el cristal.

Dónde obtener ayuda

Soporte técnico de Epson

Soporte por Internet
Visite la página **global.latin.epson.com/Soporte**, donde puede descargar drivers, ver manuales, consultar respuestas a preguntas frecuentes o enviar un correo electrónico a Epson.

Hable con un representante de soporte técnico
Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a mano la siguiente información:

- Nombre del producto (L555)
- Número de serie del producto (ubicado en la parte posterior del producto y debajo del escáner)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Después, llame a la oficina de ventas de Epson de su país:

País	Número de teléfono	País	Número de teléfono
Argentina	(54 11) 5167-0300	Guatemala*	1-800-835-0358
Bolivia*	800-100-116	Honduras**	800-0122 (Código NIP:8320)
Brasil	0800-880-0094	México ciudad de México Resto del país	 (52 55) 1323-2052 01-800-087-1080
Chile	(56 2) 484-3400	Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Colombia	(57 1) 523-5000	Panamá*	00-800-052-1376
Costa Rica	800-377-6627	Perú Lima Resto del país	 (51 1) 418-0210 0800-10126
República Dominicana*	1-888-760-0068	Uruguay	00040-5210067
Ecuador*	1-800-000-044	Venezuela	(58 212) 240-1111
El Salvador*	800-6570		

* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

** Marque los primeros 7 dígitos, espere el mensaje de respuesta y luego ingrese el código NIP.

Si su país no aparece en la lista, comuníquese con la oficina de venta del país más cercano. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Compra de suministros y accesorios

Puede adquirir tinta y papel EPSON originales de un distribuidor de productos EPSON autorizado. Para localizar el más cercano, visite la página **global.latin.epson.com** o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

Soporte técnico del otro software

ABBYY® FineReader®
www.abbyy.com

Avisos

Instrucciones de seguridad importantes

Antes de utilizar su producto EPSON, lea y siga estas instrucciones de seguridad:

- Siga los avisos e instrucciones indicados en el producto.
- Utilice solamente el tipo de fuente de alimentación indicado en la etiqueta del producto.
- Utilice únicamente el cable de alimentación incluido con el producto. El uso de otro cable puede producir incendios o descargas. No utilice el cable con ningún otro equipo.
- Coloque el producto cerca de una toma de corriente desde donde pueda desconectar el cable fácilmente.
- Si no va a utilizar el producto durante un largo periodo de tiempo, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- Siempre utilice el botón ⏻ de encendido para apagar el producto y espere hasta que termine de parpadear el indicador ⏻ de encendido antes de desconectar el producto o de cortar la corriente eléctrica.
- No conecte el producto a un enchufe que esté en el mismo circuito que una fotocopiadora o un sistema de aire acondicionado que se apaga y se enciende regularmente, o a una toma de corriente que esté controlada por un interruptor de pared o un temporizador automático.
- Procure que no se estropee el cable de alimentación. No lo coloque en lugares donde se pueda estropear, cortar, desgastar, enredar o torcer. No coloque objetos encima del cable, no pise o aplaste el cable y mantenga el cable recto en los extremos.
- Si utiliza un cable de extensión con el producto, compruebe que el amperaje total de los dispositivos conectados al cable de extensión no supere el amperaje máximo de dicho cable. Además, verifique que el amperaje total de todos los dispositivos conectados a la toma de corriente no supere el amperaje máximo de la toma de corriente.
- Cuando conecte el producto a una computadora u a otro dispositivo con un cable, asegúrese de que la orientación de los conectores sea correcta. Cada conector tiene sólo una orientación correcta. Si introduce un conector de forma equivocada, puede dañar los dos dispositivos que están conectados por el cable.
- Coloque el producto en una superficie plana y estable que abarque toda la base, en todas las direcciones. El equipo no funcionará correctamente si está inclinado o en ángulo.
- Evite lugares expuestos a altas temperaturas o humedad, a variaciones rápidas de temperatura o de humedad, a golpes o vibraciones, al agua, o a suciedad o polvo.
- No coloque o almacene el producto al aire libre.
- No coloque el producto cerca de fuentes de calor excesivo, o donde esté expuesto a luces fuertes o a luz solar directa.
- Mantenga suficiente espacio alrededor del producto para permitir una ventilación adecuada. No obstruya o tape las aberturas en la carcasa o introduzca objetos por las ranuras del producto.

- Deje suficiente espacio detrás del producto para los cables, así como por encima del producto para que pueda abrir la tapa del escáner. También deje suficiente espacio por delante del producto para que el papel se pueda expulsar por completo. Debe haber una distancia mínima de 4 pulg. (10 cm) entre el producto y la pared.
- No obstruya o tape las aberturas en la carcasa o introduzca objetos por las ranuras del producto.
- No emplee productos en aerosol que contengan gases inflamables en el interior o alrededor del producto. Si lo hace, podría ocasionar un incendio.
- No presione demasiado fuerte sobre la superficie para documentos cuando coloque los originales.
- No abra la unidad del escáner mientras el producto esté copiando, imprimiendo, escaneando o realizando cualquier otra función.
- Tenga cuidado de no lastimarse los dedos al bajar la tapa del escáner o la unidad del escáner.
- No toque el cable plano blanco o los tubos de tinta que se encuentran en el interior del producto.
- No derrame líquidos sobre el producto. No utilice el producto cerca del agua. No lo manipule con las manos mojadas.
- Desconecte el producto y llévelo a reparar por personal calificado si se presenta alguna de las siguientes condiciones: si el cable de alimentación o el enchufe están dañados, si ha penetrado líquido en el producto, si el producto ha sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada, si el producto no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento.
- Nunca desmonte, modifique o intente reparar el producto usted mismo, salvo cuando se indique específicamente en la documentación. No ajuste los controles que no se mencionan en las instrucciones de uso.
- Al almacenar o transportar el producto, no lo incline, no lo coloque sobre un costado y no lo ponga boca abajo puesto que puede derramarse la tinta.

Instrucciones de seguridad relacionadas con la pantalla LCD

- Sólo utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice líquidos o limpiadores químicos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con Epson. No toque y tampoco intente retirar ninguna pieza rota. Si la solución de cristal líquido le cae en las manos, láveselas bien con agua y jabón. Si la solución de cristal líquido le entra en los ojos, enjuágueselos inmediatamente con agua. Si persisten las molestias o problemas con la vista después de enjuagarse los ojos, acuda a un médico de inmediato.

Instrucciones de seguridad relacionadas con redes inalámbricas

Para no afectar adversamente el funcionamiento del siguiente equipo y evitar accidentes, no utilice el producto: cerca de equipo médico en una instalación médica; dentro de 8,7 pulg. (22.86 cm) de un marcapasos; cerca de dispositivos controlados automáticamente, como puertas automáticas o alarmas contra incendios.

Instrucciones de seguridad relacionadas con el equipo telefónico

Cuando utilice un equipo telefónico, siempre debe seguir las precauciones de seguridad generales para reducir el riesgo de incendios, descargas eléctricas y lesiones personales, incluyendo lo siguiente:

- Evite usar un teléfono durante una tormenta eléctrica. Puede haber un riesgo remoto de descarga eléctrica por los rayos.
- No utilice un teléfono para informar sobre una fuga de gas en las inmediaciones de la fuga.

Instrucciones de seguridad relacionadas con la tinta

- Mantenga las botellas de tinta y la unidad de tanques de tinta fuera del alcance de los niños. No deje que los niños ingieren la tinta y tampoco deje que manipulen las botellas de tinta y sus tapas.
- No incline o agite una botella de tinta después de retirar su sello; de lo contrario, la tinta se podría derramar.
- Tenga cuidado de no tocar la tinta cuando manipule los tanques de tinta, los tapones de los tanques, las botellas de tinta abiertas o sus tapas. Si se mancha la piel con tinta, lave bien el área con agua y jabón. Si le entra tinta en los ojos, enjuágueselos con agua. Si le entra tinta en la boca, escúpala.
- Utilice las botellas de tinta con el código correcto para este producto.
- Epson recomienda el uso de botellas de tinta EPSON originales. Epson no puede garantizar la calidad o la fiabilidad de tinta no original. El uso de tinta no original puede causar daños que no están cubiertos por la garantía de Epson y, bajo ciertas circunstancias, puede causar un funcionamiento irregular del producto.
- El uso de tinta no original puede causar daños que no están cubiertos por la garantía de Epson y, bajo ciertas circunstancias, puede causar un funcionamiento irregular del producto.
- Este producto requiere un manejo cuidadoso de la tinta. La tinta puede salpicar cuando llene o rellene los tanques de tinta. Si se mancha la ropa o sus pertenencias con tinta, es posible que la mancha sea permanente.
- Para mantener el rendimiento óptimo del cabezal de impresión, se consume una cierta cantidad de tinta de todos los tanques de tinta durante la impresión y cuando la impresora esté realizando operaciones de mantenimiento, tal como limpiar el cabezal de impresión.

- No saque las botellas tinta de su envoltorio hasta que esté listo para llenar un tanque de tinta. Las botellas de tinta están embaladas herméticamente para garantizar su fiabilidad. Si deja una botella de tinta en su envoltorio por un largo período de tiempo antes de utilizarla, la calidad de impresión se puede ver afectada.
- No siga imprimiendo cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque de tinta. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior podría dañar el producto. Epson recomienda llenar todos los tanques de tinta hasta la línea superior cuando el producto no esté en uso para reiniciar los niveles de tinta. Si los tanques de tinta han sido llenados tal como se especifica anteriormente, este producto proporcionará una alerta y dejará de funcionar en el tiempo estimado para que los niveles de tinta no caigan por debajo de la línea inferior de los tanques de tinta.
- Guarde las botellas de tinta en las mismas condiciones ambientales que el producto. Cuando guarde o transporte una botella de tinta después de retirar el sello, no incline la botella y no la someta a impactos o a cambios de temperatura. De lo contrario, la tinta se podría derramar aún si la tapa de la botella de tinta esté bien cerrada. Mantenga la botella de tinta en posición vertical cuando esté apretando la tapa y tome medidas para que no se derrame la tinta al transportar la botella.

Garantía limitada

1. Garantía limitada de productos EPSON

Los productos EPSON tienen garantía contra defectos de fabricación y el malfuncionamiento de los materiales utilizados para la fabricación de los mismos siempre y cuando las fallas ocurran bajo las condiciones de uso y manejo detalladas en la documentación del producto. Así mismo, la garantía cubrirá únicamente el periodo especificado en la sección "Cobertura de garantía limitada EPSON", la cual toma efecto a partir de la fecha de entrega del producto al comprador por parte de Epson o algún distribuidor autorizado EPSON (vea "Lista de subsidiarias y oficinas Epson en Latinoamérica"), en el país donde compró el producto EPSON.

Epson también garantiza que los consumibles (tintas, cartuchos de tinta, tóner, cintas o pilas) incluidos con el producto se comportarán de acuerdo con las especificaciones siempre y cuando se utilicen antes de que expire la garantía de los mismos.

2. Alcance de la garantía

Si Epson recibiera aviso de algún defecto en el producto durante el periodo de garantía, podrá, a su discreción, reparar o reemplazar el producto defectuoso sin costo para el cliente. En el caso de reemplazo, el producto sustituido pasará a ser propiedad de Epson. El producto que servirá de reemplazo podrá ser nuevo o previamente reparado de acuerdo con los estándares de calidad EPSON y gozará del remanente de la garantía del producto originalmente adquirido.

La presente garantía no incluye compensación o indemnización alguna causada por las fallas de funcionamiento del producto EPSON. En cualquier caso, la responsabilidad máxima de Epson para con el cliente quedará limitada al precio de compra pagado a Epson o al distribuidor de venta autorizado.

Epson no proporciona ninguna garantía al software no fabricado por Epson aún cuando el software se entregue con los productos EPSON. El software estará amparado bajo la garantía del fabricante del mismo, tal y como lo señale la documentación que el fabricante adjunte.

3. Limitaciones y exclusiones

La garantía no será válida en los siguientes casos:

3.1 Cuando los números de serie del producto hayan sido alterados o retirados.

3.2 Cuando el producto EPSON haya sufrido modificaciones no autorizadas, se le haya dado un uso incorrecto, o si el producto fue utilizado o almacenado sin respetar las especificaciones ambientales del mismo.

3.3 Cuando el producto haya sufrido daños directamente relacionados con el uso de accesorios y/o consumibles no originales, así como el uso de tipos de papel inapropiados para las especificaciones del producto.

3.4 Cuando el producto sufra daños debido al transporte inadecuado del mismo. (En caso de que el empaque, instalación, mantenimiento y el desplazamiento del producto sean deficientes o negligentes).

3.5 Cuando se produzcan daños al producto causados por desastres naturales o provocados (incendios, inundaciones, tormentas eléctricas, terremotos, etc.), fluctuaciones de corriente eléctrica o interacción del producto EPSON con productos de otras marcas y fabricantes.

3.6 Cuando se detecte que el producto fue desarmado total o parcialmente, o sufrió algún intento de reparación fuera de los Centros Autorizados de Servicio EPSON.

3.7 Cuando se produzcan derrames de sustancias en el producto.

3.8 Cuando se descubra que las piezas plásticas exteriores hayan sido rayadas, maltratadas o quebradas.

3.9 Cuando los daños al producto hayan sido causados por pruebas, instalación, mantenimiento o ajustes inapropiados.

La garantía no incluye accesorios (tapas, fundas y bandejas) o el reabastecimiento de suministros y consumibles (tintas, cartuchos de tinta, tóner, cintas entintadas, pilas, fotoconductores, fusores, perillas, cabezales de impresión y lámparas), los cuales, por su naturaleza, deben ser adquiridos regularmente a través de los canales de venta autorizados del país.

4. Obtención del servicio de garantía

Se recomienda consultar la documentación incluida con el producto para verificar que los ajustes del mismo estén correctamente configurados y ejecutar regularmente las pruebas y diagnósticos indicados. Así mismo, Epson recomienda el uso de suministros, accesorios y consumibles originales EPSON para garantizar el óptimo funcionamiento del producto.

Para acceder al servicio de garantía, el cliente puede acudir a cualquiera de los Centros Autorizados de Servicio EPSON de su país con una copia de su factura de compra, o llamar a los Centros de Asistencia Técnica EPSON (vea la lista por países, más adelante).

En el caso de que el cliente llame, deberá proporcionar los números de modelo y serie del producto, además de los datos del lugar y la fecha de compra (la garantía es únicamente válida en el país de compra).

En el caso de que no exista un Centro Autorizado de Servicio cercano a su localidad, por favor comuníquese con el Centro de Asistencia Técnica o su distribuidor de preferencia para que le indique dónde obtener servicio calificado.

5. Responsabilidades del cliente

El cliente es responsable por la seguridad de cualquier información confidencial y de su propiedad, así como de mantener copias de todos los archivos para poder restablecerlos en el caso de fallas. Cualquier actividad relacionada con la reinstalación del software que se entregó originalmente con el producto será facturada al cliente de acuerdo a las tarifas en vigor del Centro de Servicio EPSON. Estos cargos y tarifas aplicarán también si la falla es causada por defectos de programas de software que sean propiedad del cliente o por la entrada de algún virus informático.

El cliente es responsable de almacenar toda la documentación que respalde la garantía del equipo así como todos los materiales de empaque necesarios para su traslado.

Para obtener servicio a domicilio o en el lugar donde se utiliza y/o almacena el producto, el cliente deberá proporcionar acceso directo al producto, espacio de trabajo adecuado, instalaciones eléctricas, acceso a los recursos necesarios para la instalación, reparación o mantenimiento y seguridad para la integridad del personal de Epson y sus herramientas de trabajo.

6. Cobertura de garantía limitada Epson

Producto	Modelo	Duración	Condiciones
Impresora multifuncional	L555	Un año de garantía limitada o 15.000 hojas*, lo que ocurra primero. El alimentador automático de documentos tiene una garantía limitada de un (1) año o 5.000 hojas*, lo que occura primero**.	Centro de servicio

* Hojas impresas en un solo lado. Las hojas impresas por ambos lados serán consideradas como dos hojas.

** La garantía de la impresora puede ser extendida a dos (2) años o 30.000 hojas, lo que ocurra primero. La garantía del alimentador automático de documentos de la impresora puede ser extendida a dos (2) años o 5.000 hojas, lo que ocurra primero (con el registro del producto; consulte la sección "Soporte y servicio de garantía extendida").

Servicio de asistencia técnica

Epson le ofrece asistencia técnica mediante servicios electrónicos y telefónicos. Antes de llamar a Epson, consulte los manuales incluidos con su producto. Si no encuentra una solución a su problema, visite la página de Internet de Epson en **global.latin.epson.com/Soporte**.

Centros de asistencia técnica

País	Número de teléfono	País	Número de teléfono
Argentina	(54 11) 5167-0300	México México, D.F. Resto del país	 (52 55) 1323-2052 01-800-087-1080
Bolivia*	800-100-116		
Chile	(56 2) 484-3400		
Colombia	(57 1) 523-5000	Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Costa Rica	800-377-6627	Panamá*	00-800-052-1376
Ecuador*	1-800-000-044	Perú Lima Resto del país	 (51 1) 418-0210 0800-10126
El Salvador*	800-6570		
Guatemala*	1-800-835-0358	República Dominicana*	1-888-760-0068
Honduras**	800-0122 Código NIP: 8320	Uruguay	00040-5210067
		Venezuela	(58 212) 240-1111

*Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

**Marque los primeros 7 dígitos, espere el mensaje de respuesta y luego ingrese el código NIP.

Si el país no se encuentra en la lista anterior, por favor comuníquese con la empresa que le vendió el producto.

A través de Internet usted puede obtener información y ayuda en línea para todos los productos EPSON. Registre su equipo EPSON en nuestra página de Internet, en **global.latin.epson.com/Soporte**, luego seleccione **Registre su producto**.

Soporte y servicio de garantía extendida

Esta impresora EPSON está cubierta por una garantía de un (1) año o 15.000 (quince mil) hojas, lo que ocurra primero. El alimentador automático de documentos de la impresora está cubierto por una garantía de un (1) año o 5.000 hojas, lo que ocurra primero. Ambas garantías entran en vigor a partir de la fecha de compra, es decir, de la fecha de emisión de la factura de compra. Para que tenga derecho a la Garantía Extendida Condicional de Epson, que equivale a un (1) año adicional o hasta que la impresora imprima

30.000 (treinta mil) hojas, lo que ocurra primero, y en el caso del alimentador automático de documentos de la impresora, un (1) año adicional o hasta que 5.000 hojas avancen por él, lo que ocurra primero, usted debe registrar sus datos y los datos del producto adquirido en la página **global.latin.epson.com/Soporte**, en un período máximo de 30 días a partir de la fecha de compra del producto, es decir, de la emisión de la factura de compra.

Lista de subsidiarias y oficinas Epson en Latinoamérica

Epson Argentina S.A.
Avenida Belgrano 964/970
(1092), Buenos Aires, Argentina
Tel: (54 11) 5167-0300
Fax: (54 11) 5167-0333

Epson Chile, S.A.
La Concepción 322
Providencia, Santiago, Chile
Tel: (56 2) 484-3400
Fax: (56 2) 484-3413

Epson Colombia, Ltda.
Calle 100, No. 21-64 piso 7
Bogotá, Colombia
Tel: (57 1) 523-5000
Fax: (57 1) 523-4180

Epson Costa Rica, S.A
102 Avenida Escazú
Torre 1, Piso 4, Suite 401/402
Escazú, San José
Costa Rica
Tel: (506) 2588-7855
Fax: (506) 2588-7888

Epson Perú, S.A.
Av. Canaval y Moreyra 590, San
Isidro, Lima 27, Perú
Tel: (51 1) 418-0210
Fax: (51 1) 418-0220

Epson México, S.A. de C.V.
Blvd. Manuel Avila Camacho 389
Edificio 1 Conjunto Legaria
Col. Irrigación, México, D.F.
C.P 11510 México
Tel: (52 55) 1323-2000
Fax: (52 55) 1323-2183

Epson Venezuela, S.A.
Calle 4 con Calle 11-1
La Urbina Sur
Caracas, Venezuela
Tel: (58 212) 240-1111
Fax: (58 212) 240-1128

Atención usuarios en la provincia de Buenos Aires, Argentina



La etiqueta de un contenedor tachado que hallará en su producto indica que este producto no se puede tirar con la basura doméstica normal. Para impedir posibles daños medioambientales o para la salud, separe este producto de otros canales de desecho para garantizar que se recicle de una forma segura para el medio ambiente. Para más información sobre las instalaciones de recolección disponibles, diríjase a las autoridades locales o al punto de venta donde adquirió este producto.

Esta información solo aplica a los usuarios de la provincia de Buenos Aires, Argentina, en corcondancia con la Ley Nro. 14321 de la provincia de Buenos Aires sobre gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Para otros países y otras localidades, por favor contáctese con su gobierno local para investigar la posibilidad de reciclar su producto.

Aviso de derechos reservados

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidentes, uso inadecuado o abuso de este producto, o modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o (excluidos los EE.UU.) la falta de seguimiento riguroso de las instrucciones de operación y mantenimiento estipuladas por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes opciones o productos consumibles que no sean Productos originales EPSON o Productos aprobados EPSON ratificados por Seiko Epson Corporation.

Además de los derechos de software que pertenecen a Seiko Epson Corporation, este producto también incluye software de código abierto. Consulte el archivo OSS.pdf en el CD-ROM del software del producto para ver una lista del software de código abierto y los términos de las licencias del software que se aplican a esta impresora (sólo disponible en inglés).

Uso responsable de los materiales con derechos reservados

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto EPSON. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada en ciertas circunstancias, éstas pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tiene alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

Marcas comerciales

EPSON es una marca registrada y EPSON Exceed Your Vision es una logomarca registrada de Seiko Epson Corporation.

Aviso general: El resto de productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a cualquier derecho sobre dichas marcas.

La información contenida en la presente está sujeta a cambios sin previo aviso.



CPD-37658
Impreso en XXXXXX